



ประกาศเทศบาลตำบลกะปาง

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลตำบลกะปาง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ โดยได้พิจารณาถึงความจำเป็นประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกะปาง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.ให้ยกเลิกประกาศเทศบาลตำบลกะปาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

๒.บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๒.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)
- (๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)
- (๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๕๕-ข้อ ๕๘)
- (๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๖๘-ข้อ ๗๑)
- (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๗๔-ข้อ ๗๖)
- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๓๕)
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๓๖-ข้อ ๑๓๗)
- (๙) ผู้ควบคุมงาน (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๓๘)

๒.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓-ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙-ข้อ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๒.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปารายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖-ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙-ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจตามหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๓. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๔. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๒-๓ ได้รับคำตอบแทนดังนี้

๔.๑ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ กรณีงบประมาณในการดำเนินการนั้นมีได้ตั้งไว้เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่	รายการ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)	
		ประธาน	กรรมการ
๑	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เบิกจ่ายค่าตอบแทน	
๒	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐
๓	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐
๔	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๔๐๐
๕	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๕๐	๖๐๐
๖	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาที่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๐๐๐	๘๐๐

๔.๒ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ข้อ ๒-๓ กรณีงบประมาณ ในการดำเนินการนั้นตั้งไว้เป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่	รายการ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)	
		ประธาน	กรรมการ
๑	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เบิกจ่ายค่าตอบแทน	
๒	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๔๐๐
๓	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๖๐๐
๔	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐
๕	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาที่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐

๕. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๕.๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีใช้งานก่อสร้าง

ที่	รายการ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)	
		ประธาน	กรรมการ
๑	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เบิกจ่ายค่าตอบแทน	
๒	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๐๐
๓	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๐๐
๔	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐	๓๐๐
๕	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาที่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๔๐๐	๓๐๐

หมายเหตุ การเบิกอัตราค่าตอบแทนเบิกได้ ๑ ครั้ง ต่อโครงการ

๕.๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินงานก่อสร้าง ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ที่	รายการ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)	
		ประธาน	กรรมการ
๑	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๐๐
๒	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๐๐
๓	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๕๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๐๐
๔	งบประมาณที่ลงนามในสัญญา ๒,๐๐๐,๐๐๑ - ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐	๓๐๐
๕	งบประมาณที่ลงนามในสัญญาที่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๕๐๐	๔๐๐

หมายเหตุ การเบิกอัตราค่าตอบแทนเบิกได้ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ งาน

๕.๓. ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ๑๐๐ ต่อวัน ทุกวงเงินสัญญา

หมายเหตุ ๑. การเบิกอัตราค่าตอบแทนเบิกได้ ต่อวัน ต่องาน

๒. ต้องมีรูปถ่ายการปฏิบัติงานแนบทุกครั้ง

๕.๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ในอัตรา ๒๐๐ บาท ต่อหนึ่งคนต่อหนึ่งงวดงาน

๖. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

-กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

-กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๖.๒ ให้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary report/Transaction history) ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

หลักเกณฑ์การจ่าย

๗. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกเงินค่าตอบแทน กรณีตรวจรับพัสดุและกรณีออกตรวจงานจ้าง

๗.๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๗.๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๗.๓. รายงานการประชุม

๗.๔. ใบส่งมอบงานจ้าง

๗.๕. ใบตรวจรับพัสดุ

๗.๖. บันทึกรายงานผลการออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญา (ใช้เฉพาะเบิกค่าตอบแทนการออกตรวจงานจ้าง)

๗.๗. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง

๘. ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

๘.๑. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๘.๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๘.๓. รายงานการควบคุมงานประจำวัน

๘.๔. รายงานการควบคุมงานประจำสัปดาห์

๘.๕. ใบส่งมอบงานจ้าง

๘.๖. ใบตรวจรับ

๘.๗. ภาพถ่ายขณะปฏิบัติงานพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ

๙. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานจะไม่สามารถดำเนินการได้หากสัญญาหมดระยะเวลาก่อสร้าง จะเบิกได้เฉพาะในช่วงการบริหารสัญญาภายในระยะเวลาตามสัญญาจ้างเท่านั้น

๑๐. การดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนหากโครงการในการดำเนินการปรากฏตามเทศบัญญัติหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(เจ้าของงบประมาณ) เป็นของหน่วยงานใดให้หน่วยงานนั้นเป็นผู้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๑๑. จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งและเข้าร่วมประชุมและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. การจะซื้อจะจ้างพัสดุสิ้นเปลืองจะไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้

๑๓. สำหรับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานสามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะวันที่มีการเข้าดำเนินการและควบคุมและจะต้องมีรายงานความคืบหน้าของงานตามค่างานในใบแจ้งปริมาณงานที่แนบมาทำย สัญญาจ้างพร้อมภาพถ่ายการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายอภิรักษ์ ชนะภัย)

นายกเทศมนตรีตำบลกะปาง