



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลกะปาง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ที่ นศ ๕๕๓๐๑/ ๙๓๓ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ  
เทศบาลตำบลกะปาง ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกะปาง

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลกะปางได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลกะปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสนั้น

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลกะปางได้ดำเนินการมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลกะปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

- ๑.๑ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
- ๑.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้กับบุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต

#### ๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

- ๒.๑ การกำหนดแนวทาง มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของเทศบาลตำบลกะปางต่อสาธารณชนโดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย
- ๒.๒ กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

๒.๓ ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลกะปาง

๒.๔ รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ

#### ๓. มาตรการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- ๓.๑ จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ
- ๓.๒ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้กับบุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

๔. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๑ เทศบาลตำบลกะปาง มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และไม่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ [https:// www.kapang.go.th](https://www.kapang.go.th)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เทศบาลตำบลกะปางได้ดำเนินการตามมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลกะปาง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิราภรณ์ ทองนุ่น)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

(นายสามารถ ทองคำ)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

(นายสามารถ ทองคำ)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายชลิต ไทยทอง)  
ปลัดเทศบาล

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลกะปาง.....

(นายอภินันท์ ชนะภัย)  
นายกเทศมนตรีตำบลกะปาง

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลกะปาง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของกา ดำเนินการ
๑. การป้องกันการ ทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติหรือสำหรับ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการ ให้กับบุคลากรปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและ กำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกัน การทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	การดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับ การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต <a href="https://www.kapang.go.th">https:// www.kapang.go.th</a>	-ลดโอกาสในการเกิดการทุจริต คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่ สามารถระบุและประเมินความ เสี่ยงการทุจริตได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ทำให้สามารถ ป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิด การทุจริตได้ -ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตหากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ สามารถกำหนดมาตรการควบคุม ความเสียหายทุจริตได้อย่าง เหมาะสมทำให้สามารถลดความ เสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการ ทุจริตได้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของก ดำเนินการ
<p>๒.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะและ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการการเพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของ เทศบาลตำบลกะปาง ต่อสาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์ รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย ๒. กำหนดมาตรการ/มาตรการกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ข้อกำหนด ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็น ประโยชน์ต่อประชาชน ๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิด เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลกะ ปาง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ <a href="https://www.kapang.go.th">https:// www.kapang.go.th</a></p>	<p>-ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อค ข้อมูลสาธารณะเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล สาธารณะได้มากขึ้นและง่ายย -ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของ ประชาชนมากขึ้น -ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วนร่วม ในการทำงานติดตามและตรวจสอบ การทำงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของก ทำเนียบการ
๒. มาตราการการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานต่างๆ ๒. ประชาชนสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการกล่าว ให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดกำกับให้ บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตใน การยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ <a href="https://www.kapang.go.th">https:// www.kapang.go.th</a>	- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างครบถ้วนและ ชัดเจนครอบคลุมทรัพย์สินทุก ประเภท ตั้งแต่อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน ไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้ เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป เข้าใจสิทธิและหน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่าง ถูกต้อง - ลดปัญหาของการสูญหายและ ชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของ ทางราชการ คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ต้องมีการทำเอกสารหลักฐานการ ยืมใช้ระยะเวลาการยืมใช้และ กำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของก ดำเนินการ
					<p>ความเสียหายที่เกิดขึ้น หาก ทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุด เสียหาย ผู้มีจะต้องชดเชย ค่าเสียหายให้เต็มจำนวนช่วยลด ปัญหาการสูญหายและชำรุด เสียหายของทรัพย์สินทางราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่าคู่มือกำกับ หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ อย่างประหยัดและ คุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการเฉพาะในงานราชการ เท่านั้น ไม่นำกลับไปใช้ส่วนตัว การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เต็ม</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของก ดำเนินการ
๕. นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของ กำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. เทศบาลตำบลกะปาง มีการประกวด นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ธันวาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือ กำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy <a href="https://www.kapang.go.th">https:// www.kapang.go.th</a>	คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่ รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)